


2019 - 2020

Versie 03

20 - Schoolveiligheid Herenwegschool

 <p>De Herenweg school voor christelijk basisonderwijs</p>	Schoolveiligheid Herenwegschool
Werkveld	Protestants Christelijk Onderwijs Wassenaar, locatie Herenweg
Datum	Maart 2020
Vastgesteld	Managementteam / directie
Advies MR	d.d.

Inhoud

1.	Inleiding	3
1.1.	Waar staan we voor?	4
1.1.1.	<i>Positief</i>	4
1.1.2.	<i>Respect</i>	4
1.1.3.	<i>Betrouwbaar</i>	4
1.1.4.	<i>Veilig</i>	4
1.2.	De school en de wet	5
1.3.	Verantwoording	5
1.4.	Monitoring	5
2.	Schoolklimaat	7
2.1.	Algemene schoolregels	7
2.2.	Meldcode en meldplicht	7
2.3.	Voorkomen ongewenst seksueel gedrag	8
2.4.	Voorkomen en tegengaan van pesten	8
2.5.	Sancties	8
2.6.	Monitoring	9
3.	Schoolomgeving	9
3.1.	Arbobeleid	9
3.2.	Schoolgebouw en omgeving	9
3.2.1.	<i>Gebouw</i>	9
3.2.2.	<i>Brandveiligheid</i>	9
3.2.3.	<i>Inventarisatie Veiligheids- en gezondheidsrisico's</i>	9
3.2.4.	<i>Roken in en om de school</i>	9
3.2.5.	<i>Toezicht en surveillance</i>	9
3.3.	Ongevallen	10
3.4.	Ontruiming	10
3.5.	Schade	10
3.6.	Coördinatie en registratie	10
3.7.	Schoolleiding	10
3.8.	Arbomedewerker	11
3.9.	Bedrijfsverlening	11

1. Inleiding

De Herenwegschool ziet onderwijs als een ontdekkingsreis. Leren is ontdekken en dat doe je een heel leven lang.

De Herenwegschool staat voor het ontwikkelen en begeleiden van kinderen zodat zij na acht jaar klaar zijn voor de volgende stap in de reis naar een goede en gelukkige toekomst. Dit doen wij op basis van onze waarden: 'positief, toekomstgericht en zorgzaam'.

Wij helpen en begeleiden kinderen een toekomst te bouwen waarin eigenwaarde, respect en naaste liefde de norm is. Dit alles in een omgeving waarin veiligheid in de breedste zin van het woord voorwaardelijk is. Waar zij om kunnen gaan met het nemen van besluiten op rationele maar tevens ook op emotionele gronden. Dat het niet alleen bij praten en beloven blijft, maar ook het gaan doen centraal staat. Waar een goede balans is tussen eigen- en groepsbelang. Waar met elkaar praten en discussiëren geen wedstrijd, maar een teken van respect is en kan leiden naar oplossingen. Waarin kinderen het besef meekrijgen dat een leven lang leren even normaal is als ademen, eten en drinken. Waar hen geleerd wordt dat een samenleving echt 'samen leven' is en dat je moet bijdragen aan deze samenleving.

De Herenwegschool gelooft dat ieder kind het onderwijs moet krijgen waar het recht op heeft. Daarom hanteert de school de methodiek van 'opbrengst- en handelingsgericht' werken. Hierbij is het uitgangspunt dat ieder kind het onderwijs krijgt wat hij / zij nodig heeft. De school heeft haar blik ook permanent op wat er buiten in de wereld gebeurt. Zodat het gebodene blijft aansluiten op de behoeften van de leerlingen, medewerkers, ouders en de maatschappij. Dit alles in het belang van het kind en daarmee voor de toekomst van een ieder.

De Herenwegschool staat ook voor het ontwikkelen en begeleiden van haar medewerkers. Voor een omgeving waarin het mogelijk is zich veilig en gehoord te voelen. Waarin wederzijds respect geen opdracht maar een organisatievisie is en waar open communicatie de norm is. Waar men elkaar kan aanspreken op verantwoordelijkheden. Waar erkenning een grotere impact heeft dan arbeidsvoorwaarden. Waar ontwikkelen wordt gestimuleerd en gewaardeerd.

Samenwerking en betrokkenheid binnen de organisatie zijn de belangrijkste elementen van het succes. De Herenwegschool staat midden in de samenleving. Binnen de organisatie geldt een mentaliteit van werken. Men is zich bewust van het feit dat goed onderwijs bijdraagt aan het succes van de gehele gemeenschap. Men kijkt daarom permanent naar de behoeften van leerlingen, medewerkers en ouders. Innovatie van het onderwijs en het behouden van 'het traditionele' zijn dingen die hand in hand gaan.

De Herenwegschool erkent al jaar en dag, ook mede door haar christelijke basis, het belang van ouderparticipatie en samenwerking in de reis die het kind op school maakt. Vanuit een positieve grondhouding begeleiden we de kinderen in hun ontwikkeling, zodat zij de volgende stap naar het vervolgonderwijs kunnen maken als zelfstandige en sociaal vaardige mensen die bijdragen aan de samenleving. Dit doen wij samen met alle collega's van de Herenwegschool, ouders en partners. We doen het samen!

1.1. Waar staan we voor?

Hoewel ieder mens uniek is en aanwijsbare culturele, sociale of fysieke verschillen kan ervaren, zijn er per ontwikkelingsfase gemeenschappelijke elementen herkenbaar. Vanuit deze gedeelde kenmerken geeft de Herenwegschool vorm aan het onderwijs.

Leren is ontdekken en dat doe je een heel leven lang. De Herenwegschool staat voor het ontwikkelen en begeleiden van kinderen zodat zij na acht jaar klaar zijn voor de volgende stap naar het vervolgonderwijs. Wij helpen en begeleiden kinderen een toekomst te bouwen waarin eigenwaarde, respect en naaste liefde de norm is. Dit alles in een omgeving waarin veiligheid in de breedste zin van het woord voorwaardelijk is.

Als school willen we actief bijdragen aan een gezonde ontwikkeling. Dit doen we vanuit vier waarden, die richting geven in het handelen van kinderen, professionals en ouders, ongeacht hun rol en leeftijd:

- positief;
- respect;
- betrouwbaar;
- veilig

1.1.1. *Positief*

We zijn positief naar elkaar, de leerlingen, ouders en stakeholders toe en laten dat zien door:

- Onze verwachtingen naar elkaar toe op een positieve manier uit te spreken.

1.1.2. *Respect*

We hebben respect voor de eigenheid van de leerlingen en volwassenen en laten dat zien door:

- rekening te houden met de verschillen tussen kinderen op gebied van aanpak en eisen;
- uit te gaan van positieve feedback en gebruik te maken van groeitaal;
- Methodes te gebruiken gericht op sociale emotionele vorming, zoals '*Positive Behavior Support* (PBS)', 'Kinderen en hun sociale talenten' en 'Trefwoord';
- actief werk te maken van het anti-pestprotocol;
- als leerkrachten en directeur gemakkelijk toegankelijk te zijn voor de kinderen en ouders.
- grenzen te stellen en duidelijk de norm te durven stellen over omgangsvormen en gedragsregels.

1.1.3. *Betrouwbaar*

We willen een betrouwbare partner zijn in de samenwerking met collega's, ouders en stakeholders en laten dat zien door:

- Ons aan onze afspraken te houden;
- Voorspelbaar zijn in onze handelingen en ons gedrag.

1.1.4. *Veilig*

We zijn een veilige school waarin leerling en medewerker zich gekend en gezien voelen en laten

dat zien door:

- aandacht te hebben voor elkaar
- signalen van onveilige situaties aan te pakken en om te zetten naar veilige situaties.

Onderwijs is een oefenplaats voor burgerschap. We rusten leerling toe om deel te nemen aan de maatschappij. Veiligheid is daarom een zorg die we met allen in en om de school delen. Het eigenaarschap ligt bij ons allen, vanzelfsprekend passend bij de rol die we hebben (leraar, leerling, ouder). We gaan uit van samenwerking (educatief partnerschap) met elkaar.

1.2. De school en de wet

De Herenwegschool voert een veiligheidsbeleid, gericht op het voorkomen, registreren, afhandelen en evalueren van incidenten. Het beleid voorziet in een regelmatige meting van de veiligheidsbeleving (WMK) van de leerlingen. De school heeft een functionaris die aanspreekpunt- en coördinator is als het gaat om pesten op school.

1.3. Verantwoording

De wet bepaalt dat de school ten minste een veiligheidsbeleid (sociale, psychische en fysieke veiligheid) voert dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen gericht op preventie en op het afhandelen van incidenten. Dit beleid moet ingebed zijn in het pedagogische beleid van de Herenwegschool en stevig verankerd zijn in de dagelijkse praktijk (art. 4c, WPO).

In de memorie van toelichting bij de wetswijziging over sociale veiligheid op school, waarbij art. 4c aan de WPO is toegevoegd, wordt onder 'sociale veiligheid' minimaal verstaan: een school is veilig als de psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van andere mensen wordt aangetast. Daarvoor is nodig dat leraren een veilige ruimte scheppen, waarin duidelijke afspraken gelden en het mogelijk is om sociaal gedrag aan te leren (art 4c, WPO en art 8, lid 2, WPO).

1.4. Monitoring

De wet geeft aan dat de school de veiligheid van leerlingen monitort met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft (art. 4c, lid 1 sub b, Wet Primair Onderwijs) (WPO)). Een school kan pas goed beleid ten aanzien van sociale veiligheid voeren als zij inzicht heeft in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van de leerlingen.

Op basis van monitoring krijgen wij inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op de Herenwegschool. Op basis van dit veiligheidsbeeld kunnen wij ons beleid gericht inzetten om de sociale veiligheid te bevorderen en pesten tegen te gaan. Voor ouders en leerlingen is het van belang dat ze een laagdrempelig aanspreekpunt hebben binnen de school, wanneer er sprake is van een situatie waarin gepest wordt.

Artikel 4c, lid 1 sub c, van de WPO schrijft voor dat iedere school de navolgende taken op school belegt bij ten minste één persoon:

- coördinatie van het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op school
- fungeren als aanspreekpunt in het kader van pesten

In dit beleidsdocument wordt uiteengezet welke afspraken, reglementen en protocollen binnen PCOW gelden in relatie tot veiligheid in de brede zin van het woord. Om een handzaam document te houden, wordt waar mogelijk, verwezen naar andere schooldocumenten.

2. Schoolklimaat

De Herenwegschool zorgt voor een prettige en ongedwongen sfeer waarin alle betrokkenen zich veilig en geborgen kunnen voelen. Duidelijke omgangsregels, protocollen en reglementen zijn daarbij een belangrijk hulpmiddel. Dit hoofdstuk richt zich op de sociale en psychische veiligheid.

2.1. Algemene schoolregels

De algemene schoolregels staan vermeld in de schoolgids en zijn bij iedereen bekend. De regels worden door alle betrokkenen gerespecteerd.

2.2. Meldcode en meldplicht

De Herenwegschool hanteert de verplichte meldcode en meldplicht.

In de wet 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' is vastgelegd dat elke organisatie die werkt met kinderen en volwassenen, moet werken met een meldcode. In de meldcode staat wie wanneer welke stappen zet bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld.

De meldcode bestaat uit vijf verplichte stappen:

1. Signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling in kaart brengen.
2. Overleggen met collega's en zo nodig ook overleggen met Veilig Thuis, het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling of met een externe deskundige.
3. Gesprek voeren met de leerling en/of met de ouders.
4. Aard en ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling wegen. Bij twijfel overleggen met Veilig Thuis.
5. Beslissen: hulp organiseren of melden.

Medewerkers zijn verplicht de *meldcode* te gebruiken bij vermoedens van geweld en kindermishandeling in huiselijke kring. De medewerker dient vermoedens van geweld en kindermishandeling te melden bij de aandachtsfunctionaris van de school. De school doet melding bij Veilig Thuis, het advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling.

Medewerkers zijn verplicht de *meldplicht* te gebruiken wanneer sprake is van (vermoedens) van seksueel misbruik en/of seksuele intimidatie bij leerlingen door een professional binnen de organisatie.

De medewerker dient vermoedens van misbruik te melden bij het bevoegd gezag via de schoolleiding. Het bevoegd gezag is verplicht direct te overleggen met de vertrouwensinspecteur en heeft aangifteplicht bij een redelijk vermoeden van seksueel misbruik en/of seksuele intimidatie.

2.3. Voorkomen ongewenst seksueel gedrag

In het kort mag het volgende worden verwacht.

- Leerkrachten onthouden zich van seksistisch taakgebruik, seksueel getinte grappen en/of toespelingen en/of opmerkingen en/of gedragingen die als seksistisch ervaren kunnen worden.
- Leerkrachten zien er op toe dat bovenstaande niet gebezigd wordt door leerlingen onderling.
- Kwetsende affiches, tekeningen, artikelen en dergelijke worden niet gebruikt of opgehangen.
- Daar waar sprake is van één-op-één contact, (eerste) hulp moet worden geboden of anderszins sprake is van mogelijk intiem(er) contact, worden gevoelens en wensen van de leerling gerespecteerd.

2.4. Voorkomen en tegengaan van pesten

De wet Sociale Veiligheid spreekt expliciet over het coördineren van beleid in het kader van pesten en stelt scholen verplicht een aanspreekpunt in het kader van pesten aan te wijzen. Dit impliceert dat scholen beleid (moeten) hebben in relatie tot het voorkomen en tegengaan van pesten. Scholen zijn zelf verantwoordelijk en vrij in het vorm geven van dit beleid, bijvoorbeeld door middel van een methode voor sociaal emotionele ontwikkeling waarin pesten opgenomen is, een antipestprogramma of andere interventies. Protestants Christelijk Onderwijs Wassenaar hanteert een vaststaand pest-protocol.

2.5. Sancties

Strafbare handelingen in en rondom het schoolgebouw leiden in alle gevallen tot melding bij de politie en (na overleg tussen school en politie) eventueel tot aangifte. Van alle meldingen en aangiften wordt een registratie gevoerd. Onder strafbare handelingen wordt verstaan: vernieling, vandalisme, diefstal, afpersing, fysieke en verbale agressie (discriminatie, bedreiging), vuurwerkbezit en wapenbezit (of gevaarlijke voorwerpen).

Indien er sprake is van een strafbare handeling die de school zelf afhandelt geldt (afhankelijk van de situatie en in willekeurige volgorde):

- informeren ouders/verzorgers van dader(s) en slachtoffer(s);
- toepassen protocol disciplinaire maatregelen;
- bemiddeling in teruggave of schadevergoeding;
- de politie/wijkagent in kennis stellen en/of om advies vragen;
- alle relevante informatie in verband met feiten en personen aan de politie doorgeven;
- wapens of gevaarlijke voorwerpen afgeven aan politie;
- het slachtoffer, indien nodig, ondersteunen bij het doen van aangifte;
- opvang betrokkenen;
- indien van toepassing: rehabilitatie.

2.6. Monitoring

De wet Sociale Veiligheid geeft aan dat de scholen de veiligheid monitort met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft. Op basis van de uitkomsten kunnen de juiste maatregelen ter verbetering worden genomen. De Herenwegschool maakt van WMK-PO en hebben hiermee een kwaliteitssysteem dat voldoet aan de eisen die de inspectie in het kader van sociale veiligheid stelt.

3. Schoolomgeving

Onder 'veiligheid op scholen' wordt behalve de sociale en psychische veiligheid, ook fysieke veiligheid verstaan. In dit hoofdstuk volgt een overzicht van het beleid omtrent de fysieke veiligheid van leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen. Met deze documenten voldoet de school aan de wettelijke eis dat scholen ook beleid formuleren op het gebied van fysieke veiligheid.

3.1. Arbobeleid

Onder Arbobeleid valt:

- beleid ten aanzien van arbeidsomstandigheden;
- ziekteverzuimbeleid;
- doelgroepenbeleid;
- bedrijfshulpverlening.

3.2. Schoolgebouw en omgeving

3.2.1. Gebouw

Het onderhoud van het schoolgebouw is opgenomen in een meerjarig onderhoudsplan van het bevoegd gezag. De onderhoudscontracten op de installaties zijn belegd bij het schoolbestuur.

3.2.2. Brandveiligheid

De school beschikt over een gebruikersvergunning van de gemeente.

3.2.3. Inventarisatie Veiligheids- en gezondheidsrisico's

Het inventariseren van veiligheids- en gezondheidsrisico's met betrekking tot het gebouw vindt plaats door bouwkundig adviesburo V & G.

3.2.4. Roken in en om de school

In de school geldt een rookverbod. Leerkrachten roken buiten, vanuit hun voorbeeldfunctie, niet in het bijzijn en zicht van leerlingen.

3.2.5. Toezicht en surveillance

Toezicht in en om de school door leerkrachten, medewerkers, onderwijsondersteunend personeel en andere betrokkenen, is van invloed op de veiligheid. Toezicht kan incidenten helpen

voorkomen en kan doeltreffend optreden bij incidenten bevorderen.

Alle betrokkenen op school hebben op een of andere manier een toezichthoudende taak, zowel binnen als buiten de lessen. Het is op school voor iedereen duidelijk wat hun toezichthoudende taak inhoudt.

De stelregel is: Waar kinderen zijn, is toezicht.

3.3. Ongevallen

Bij een ongeval is het van groot belang dat er een goede coördinatie is en dat er zorgvuldig wordt gehandeld. Er is een belangrijke rol weggelegd voor de Bedrijfshulpverlener (BHV).

3.4. Ontruiming

De school heeft een ontruimingsplan dat jaarlijks wordt geoefend. De school voldoet aan de gebruiksvergunning.

3.5. Schade

Protestants Christelijk Onderwijs Wassenaar heeft voor de Herenwegschool een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering.

In de schoolgids worden deze verzekeringsvormen nader uitgewerkt.

3.6. Coördinatie en registratie

Een goede organisatie met duidelijke regels en een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat in school is onontbeerlijk om adequaat te kunnen optreden op het terrein van veiligheid in de brede zin van het woord. Formeel is het bestuur van de school hiervoor verantwoordelijk. In de meeste gevallen echter is de directeur gemandateerd voor Arbozaken en/of veiligheidszaken, al dan niet gesteund door een van het bestuur afkomstig beleidsplan.

3.7. Schoolleiding

De directeur heeft de plicht zaken op het terrein van sociale en fysieke veiligheid van personeelsleden en leerlingen goed te organiseren en zorgvuldig in te bedden in de school. De schoolleiding legt de praktische uitvoering van sociale veiligheid, de Arbowet en het Arbobesluit indien gewenst in handen van een daarvoor aangewezen coördinator / aanspreekpunt.

De directeur is verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid in de brede zin van het woord en Arbozaken. De directeur is gemandateerd door het bevoegd gezag. De directeur kan derden mandaat verlenen voor het uitvoeren van taken die ontstaan door de wet sociale veiligheid. De Medezeggenschapsraad (MR) van de school oefent controle uit op de uitvoering van het Arbo-plan van aanpak.

3.8. Arbomedewerker

Voor zaken aangaande het arbobeleid kan de directeur zich laten ondersteunen door een daartoe aangewezen arbomedewerker.

Taken en bevoegdheden van de Arbomedewerker:

- signaleert risico's en coördineert de uitvoering van het Arbobeleid in de school;
- fungeert als centraal meldpunt voor ongevallen en onveilige situaties in de school;
- maakt vanuit de risico-inventarisatie en evaluatie een plan van aanpak op schoolniveau;
- voert veiligheidscontroles uit;
- stelt jaarlijks het plan van aanpak bij.

3.9. Bedrijfsverlening

De bedrijfshulpverleners (BHV) treden op bij calamiteiten in de school en bestaan uit getraind onderwijs en/of onderwijsondersteunend personeel. De BHV-ers van Protestants Christelijk Onderwijs Wassenaar zijn gecertificeerd en worden jaarlijks (bij)geschoold.

Taken en bevoegdheden van de bedrijfshulpverlener:

- alarmeert collega's en evacueert leerlingen;
- alarmeert en werkt samen met hulpverleningsinstanties;
- verleent eerste hulp bij ongevallen;
- beperkt en bestrijdt brand;
- houdt een ongevallenregister bij;
- overlegt met de preventiemedewerker en de directie van de school;
- maakt een ontruimingsplan, oefent dit jaarlijks, evalueert dit en stelt eventueel het ontruimingsplan bij;
- bespreekt het ontruimingsplan met nieuwe collega's, de buitenschoolse opvang en de hulpouders;
- volgt jaarlijks (bij)scholing.

Instemmingsformulier medezeggenschapsraad



VERKLARING

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van Protestants Christelijk Onderwijs Wassenaar, locatie Herenweg in te stemmen met:

Schoolveiligheidsplan PCOW maart 2020

Namens de Medezeggenschapsraad:

Plaats : Wassenaar

Datum : _____

Naam : _____

Functie : _____

Handtekening : _____