**Notulen MR vergadering d.d. 10 september 2020**

**te 19.00 uur (locatie: school)**

**1.**           **Opening.**

Voorzitter Geertje Lyppens heet een ieder welkom en opent de vergadering. Aanwezig zijn: Geertje Lyppens, Sanne Stadler, Annemieke Baatenburg de Jong en (namens de leraren) Mariëlle van der Rijst, Sabine Smit, Marit Leemans en Emma Huizinga. In het bijzonder wordt Emma welkom geheten als nieuw lid. Ook is Bob van den Steenhoven aanwezig van 19.00-19.45 uur in verband met onder meer een toelichting op de formatieberekening.

**2. Notulen juli 2020.**

Geen opmerkingen.

**3 . Formatieberekening.**

Bob overhandigt aan de MR een overzicht met de berekeningen en licht het overzicht toe.

Bob vraagt tevens toestemming om het ‘slot’ op nieuwe aanmeldingen te verhogen van 50 naar 56. Helaas blijkt dat een aantal leerlingen op het laatste moment toch niet bij ons op school komt. Omdat het slot nu op 50 staat, betekent dit dat de klassenbezetting ieder jaar rond de 23 leerlingen ligt. Door het slot te verhogen, wordt het gemiddeld leerlingenaantal hopelijk verhoogd tot 25 leerlingen, waardoor school dus ook per klas 2 kinderen meer en dus ook meer inkomsten zal krijgen. Wegens het vervallen van een subsidie per komend schooljaar zal er dan hopelijk geen of minder verlies worden gedraaid.

Wel meent de MR dat de leerkracht gekend moet worden om te beoordelen of een klas niet te vol/te druk wordt. Bob is hiermee akkoord, maar geeft aan dat uiteindelijk de doorslaggevende stem is van de ITB-er en de directie.

De MR geeft toestemming voor verhoging van het slot en is akkoord met de formatieberekening.

**4. Nieuwe MR-leden.**

Emma Huizinga (nu lerares in groep 6b) is in de plaats van Marit de Jong getreden die met prepensioen is gegaan. Ook Stephan Ansems is gestopt als MR-lid. Namens de MR worden Marit de Jong en Stephan bedankt. Voor Stephan is nog geen opvolg(st)er gevonden.

**5. Vergaderdata MR 2020-2021.**

Data:

* 10 september 2020;
* 15 oktober 2020;
* 26 november 2020;
* 7 januari 2020;
* 16 februari 2020;
* 8 april 2020;
* 20 mei 2020;
* 1 juli 2020.

**6. Opmerkingen vanuit de OR.**

Vanuit de ouders (OR) begrepen dat er nog veel vragen zijn rondom COVID-19. Er heerst angst over een eventuele sluiting van school. Is er op dit moment beleid rondom COVID? Bij welke gegevens wordt besloten dat de school dicht gaat? Is hier een protocol voor of gaat het in overleg met de GGD?

Bob geeft een uitgebreide toelichting en geeft kort gezegd aan dat gehandeld wordt in lijn met de richtlijnen van het RIVM en dat er overleg wordt gevoerd met de GGD.

Hierop aansluitend: is school klaar voor het geven van digitaal onderwijs bij een eventuele sluiting van de school? Ouders hebben het lesgeven thuis als belastend ervaren. Is hier over nagedacht? Werkt het computersysteem thans goed?

Bob geeft aan dat het digitale systeem nu goed ingericht is en een en ander goed zou moeten werken. Eerdaags zal er een mogelijkheid voor ouders zijn om desgewenst via school een Chromebook aan te schaffen met daarop de relevante digitale programma’s die school gebruikt.

**7.**        **Actiepuntenlijst.**

Zowel leraren als ouders proberen actief iemand te vinden die lid van de MR wil worden.

Overleg over het gelijktrekken van de lestijden van de kleuters met de rest van de school.

Evalueren van de schooltijden nu de lessen een kwartier eerder starten.

Er zal een beleidsplan vanuit de directie moeten komen over de doorstroming van kinderen geboren in oktober/november en het doorstromen naar groep 2. Standaard zullen de kinderen in die maanden doorstromen naar groep 2 tenzij de leraar het kind nog niet klaar vindt voor groep 2. Ook zal school bepalen in welke klas (dit geldt met name voor de indeling van de groepen 1 tot en met 3) een kind wordt geplaatst. De voorkeur van ouders zou hier geen invloed op hebben.

De volgende vergadering met Bob overleg hebben over de jaarkalender/ planning (o.a. over wat moeten we als MR wanneer doen).

Nadenken over de PR van de school (Sanne kwam bijvoorbeeld met het idee om van een aantal ouders telefoonnummers op de website te plaatsen als aanspreekpunt voor nieuwe ouders).

**8.**             **Rondvraag.**

Geen opmerkingen van de leden.

**9.**        **Sluiting vergadering om 20.20 uur.**

De volgende vergadering is 15 oktober 2020 en vindt hopelijk wederom fysiek plaats.